



Referat af Ordinært skolebestyrelsesmøde (med konstituering af ny bestyrelse)		Mødedeltagere:		
Tid: Torsdag d.21.juni 2018 kl. 19.00-21.30		Rasmus Krag (14) Kristina Kraul (16) Louise Gyrrn (16) Formand: Thomas Hjerrild Jensen (14) Mette Skytte Lastrup (sup) Tina Damm (17) (sup) Kathja Lionett (17)		
Sted: Personalerum/Lærerværelse		Velkommen til to nye bestyrelsesrepræsentanter: Tina Damm Kristina Paaske Laursen Samt ny suppleant Ziggi Kiwa Sørensen		
Forplejning: Jan		To elevrådsrepræsentanter fra 6.klasse frem til kl. 20.05 Noah Bendtsen Daniel Andersen		
Ref.: Christopher		Jan Færgegaard Gitte Rosenkilde Jensen Sunneva Pedersen Christopher Folkvard Merete Fledelius		
Ordstyrer: Merete				
Fraværende med afbud: Rasmus Krag, Kathja Lionett				
Fraværende uden afbud: Ziggi Sørensen				
Dagsorden & referat				
Pkt.	Tid	Indhold	Form	Referat
1.	19.00	Godkendelse af referat fra sidste møde.	B	Referat sendt rundt og underskrevet. Husk 5 dage til indsigelser før det offentliggøres.
2.	19.05 19.10	Nyt fra elevrådet: Sidste elevrådsmøde var den 11.juni, hvor vi holdt afslutning af årets møder og alle suppleanter var inviterede med. Der blev evalueret på årets møder, og resultatet var: Hvordan har info om ting på Alkestrupskolen været? 4=5 7=3 Synes I at de ting vi har arbejdet med er relevante? 5=5 10=3 Hvordan er stemningen på elevrådene? Er der plads til alle? 15=5 3=3 Tirsdag d. 26/6 i skoletiden holdes afslutning for elevmæglere. Tak for indsatsen i år til Noah og Daniel.	O+?	Daniel fortæller om hvad elevrådet har fået igennem. Svævebane, mere rene toiletter. De har fortalt om beslutninger i elevrådet ved morgensamlinger. Elevrådet har evalueret sig selv på sidste elevrådsmøde. Det var overvejende positivt. Dem der synes det var sværest var de mindste. Elevrådet bør videregive fælles-elevrådets information til de nye. Elevrådet har besluttet det er en god ide at en af elevrødderne fra klasserne blive siddende - således denne kan oplære en nyvalgt i klassen.

3.	19.15 19.20	<p>Årshjul for skolebestyrelsen: juni: (gul=har været behandlet, grøn = behandles i dag, lilla=behandles senere)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Budgetopfølgning • Status på elevfravær • Rekruttering af elever • Opfølgning på arbejde i udvalg • Nationale test • Trivselsundersøgelse • Årsberetning • Konstituering i valgår • Planlægning af skolebestyrelsesmøder næste år • Revidering af årshjul <p>Desuden planlægning af ønsket ekstra lukkedag på SFO 2018/2019, den dag som SB kan planlægge frit som lukkedag.</p>	O+D +B	<ul style="list-style-type: none"> • Ingen kommentarer til årshjulet. • SB beslutter at 3. juledag er lukkedag i SFO. • SB møder kommende skoleår 2018/2019 fastlagt til: <ul style="list-style-type: none"> • to 23/8 ti 18/9 ti 30/10 man 19/11 ti 11/12 (Besøg) ti 22/1 man 11/2 ti 12/3 to 4/4 ti 14/5 ons 12/6.
4.	19.20 19.35	<p>Skolebestyrelsesvalg 2018. Konstituering (og opstilling) på dagens møde eller ved forhåndstilkendegivelse til Merete på mail.</p> <p>Forskudt valg. ... Medlemmer pt: Thomas (2014), Louise (2016), Kristina (2016), Rasmus (2014) og Mette (2016). Kathja (2017) og Tina (2017) er suppleanter.</p> <p>Valgte uden valg fra 2018 er: Tina H. Damm - med børn i 0.- 1.- og 3.klasse i skoleåret 2018/2019. Kristina P. Laursen - med børn i 1.klasse.</p> <p>Suppleant er: Ziggi K. Sørensen - med barn i 0.klasse i skoleåret 2018/2019. En suppleant fortsat vakant.</p> <p>Skolebestyrelsen konstituerer sig omkring posten som kommende formand og næstformand. Desuden kort dialog om mødedage-muligheder kommende skoleår.</p>	O+? +B	<p>Indstillede forslag til kandidater: Louise Gyrn, til posten som bestyrelsesformand, og Kristina Kraul til posten som næstformand. Forslaget vedtaget/godkendt og kandidaterne modtog valget. Kristina Paaske Nielsen fuldt medlem. Ziggy Sørensen er suppleant.</p>
5.	19.35 19.45	<p>Årsberetningen. Status og videre frem?</p>	O+D +?+B	<p>Den flotte film SB havde lavet som årsberetning blev præsenteret. Forslag om lidt flere billeder ind fremover af selve skolebestyrelsesarbejdet. Dette skal huskes gennem året via en PR-ansvarlig.</p>

				<p>Elevrødderne og eleverne savner måske at høre mere om hvad skolebestyrelsen arbejder med eller har besluttet.</p> <p>Næste års elevrådsrepræsentanter vil få opgaven med at referere.</p>
6.	19.45 20.05	<p>Brobygning med Herfølge</p> <p>Kort orientering ved Christopher om eksisterende rammer samt om fremtidige planer/idéer ved Merete</p>	O+D +?	<p>Elevrådet ønsker måske at ses et par gange mere.</p> <p>MF gennemgår nye tiltag Herfølge og Alkestrup har snakket om:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fx mødes i 5. klasse • Lave projektopgave sammen på tværs af skoler. Fx via skype. • Starte dialogen/ samarbejdet allerede i 5. klasse. (mødes også til mht. SSP-fester.) <p>Oplysning/afklaring ved CP/MF omkring bekymringen fra SB til, hvorvidt Alkestrup medtænker Herfølges nye LEAPs-projekt i brobygningen og forbereder Alkestrupbørnene til denne arbejdsform og didaktik. Dette er således indtænkt i arbejdsformen, med samarbejder på tværs og i projekter.</p>
<p>Pause 20.05 – 20.10</p>				
7.	20.10 20.25	<ul style="list-style-type: none"> • Orientering om Trivselsundersøgelse for elever ved Christopher 	O+? +D	<p>CP gennemgik. Det så forventeligt og fornuftigt ud.</p> <p>Alle klasseteams arbejder med klassens data.</p> <p>SB ønsker at teamet præsenterer lidt af denne data ved forældremøder.</p>
8.	20.25 20.35	<ul style="list-style-type: none"> • Orientering om APV psykisk og fysisk Alkestrupskolen ved Merete 	O+D +?	<p>Det ser fornuftigt ud. Vi er lidt efter planen pga fagfordeling, emneuge og ansættelser, der har været prioriterede.</p> <p>Vi har fået bevilliget penge til konsulenthjælp omkring at styrke indflydelse, ansvar og ordentlighed samt dialog både SFO/skole. Dels oplæg: ”Anerkendende følgeskab om samarbejdet om kerneopgaven”, dels workshop: ”Trivsel er noget, vi giver hinanden.” Begge dele vil der blive arbejdet med i løbet af efteråret 2018.</p>

				<p>Sikkerhedsgennemgang og fysisk APV er i gang. Arbejdet fortsætter i uge 26, hvor handleplan laves ifht udbudringer oplistet prioriteret. KANT-rapport er der intet nyt om.</p> <p>Børnehavens udbygning med evt. afledte konsekvenser pt lidt uklare, vi har ikke hørt mere.</p>
9.	20.35 20.45	<ul style="list-style-type: none"> • Personadataforordningen • Kort mundtlig orientering ved CP/MF (Se desuden bilag rettet mod personale) 	O+D +?	MF gennemgik kort.
10.	20.45 21.00	<p>Nyt fra:</p> <p><u>Skolebestyrelsen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Invitation til deltagelse i SB møde for formandskabet for skoleudvalget i Køge Kommune bliver 11/12. • Besparelser som angivet ved høringssvar sidst angivet. Mundtligt O ved Merete. <p><u>Skolen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • OL-uge i uge 25 løber af stablen som planlagt. • Ekstra forældremøde i 1.klasse planlagt til 27/6 kl. 17.00 til 18.30 med deltagelse af to nye lærere på klassen samt øvrige i teamet. Vil nogen fra SB være/fungere som SB repræsentant på mødet? <p><u>Personale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 lærere ansat. De ønskede profiler opnåedes. • Timer for barselsvikar på plads. <p><u>SFO:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Der arbejdes på planlægning af koloni i uge 27 for hele SFO 2 • Arbejdet med *0.klasse fortsætter. • Onsdag i uge 32 har lærer og pædagoger fælles kursusdag fra 9-19 med Tacha Elung. Vikarer indkøbt til at passe SFO-åbningstiden. <p><u>Personale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 stilling på SFO med funktion af morgenåbner besat. • Ansættelsessamtaler på stilling 25 timer mandag i uge 26. Mundtlig O på mødet. <p><u>Elever:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Lige nu elevtilgang pr 1/8 2018 på i alt 9 elever ifht 1/9 2017. Totalt elevantal på 115. Her indregnet de to elever, der har forladt skolen i årets løb. Klasser på fra 12 til 20 elever. 	O+?	<p>D. 17. august sættes budgettet 2019-2020 i høring. Høringssvar d. 27. august på økonomien.</p> <p>3/9 -19.00-20.30 Skoleudvalget inviterer alle bestyrelser til dialogmøde.</p> <p>Thomas laver høringssvar omkring lokalplanen. Sparring med MF.</p> <p>Vi skal huske at lægge et punkt på SB-møde forud for d. 11/12, hvor repræsentanter fra børne-ungeudvalget kommer på besøg, hvor vi planlægger dialogen for besøget.</p> <p>Budgetbesparelser fra det sidste høringssvar er fremkommet.</p> <p>Skoledelen skal spare 8.000 på rammen og SFO-delen i alt 18.000. Vi havde budgetteret med et mindre overskud samlet set, og dette bliver dermed mindre.</p> <p>OL er i gang. Der blev spurgt ind til hvorfor det kun blev afholdt hvert andet år.</p> <p>Louise, Kristina K. deltager som SB-medlem på det ekstra forældremøde i 1. klasse.</p> <p>Svævebanen bliver lukket over sommeren. Måtter skal lægges om og der skal sås græs over måtterne. Merete skriver og informerer forældrene.</p>

		<p><u>Nyt om bygninger:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Vinduer pudset uge 25 og hovedrengøring bestilt i elevernes ferie. • Køleskabe i klasser – vi vil spørge kommende forældreråd til rengøring samt evt. nyetablering af sådanne. • Lokaler for klasser 2018/2019 kort mundtlig info ved Christopher og Merete. • Svævebanen giver udfordringer i anlæggelsen. Mundtlig O ved Merete. <p><u>MED</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Forslag til retningslinie for gaver mm. på Alkestrupskolen skal drøftes i MED. Tages på SB møde senere. • Skoleårets planlægning skal evalueres i løbet af året samt kommende forår slut februar. Fagfordeling færdig. • Skemaer klar før sommerferien. • Supervision i 2018/2019 for lærere aftalt med Tacha Elung og ramme sat. 		<p>Ansættelser: Der er blevet ansat to nye lærere. SFO'en har ansat en morgenåbner og der er snart samtaler til den 2. SFO-stilling (uge 26)</p> <p>Merete skriver på forældreintra omkring køleskabe, rengøring ved forældreråd, samt indkøb/vedligehold ved forældreråd.</p>
11.	20.55 21.00	Eventuelt:		<ul style="list-style-type: none"> • SP ønsker mere opmærksomhed på letspiselige madpakker der er lige til at gå til. Især nemme håndmadder/frugt til 10-pausen. Alle forældremøder skal lige gennemgå smart nem madpakke kommende år. SB medlemmer understøtter. • Næste skoleår vælger SB hvilken mælkepakke vi ønsker man kan vælge. Vi gennemgår da materialet fra Arla. • Alkene ønsker at bruge skolens grund til fugleskydning. 3. lørdag i august. Alkene/MF tager kontakt til Per angående beskæring af træet ved parkeringspladsen og Alkenes telt.
12.	21.00 21.30	Lukket punkt udgår til fordel for afsked med afgående bestyrelsesmedlemmer og bestyrelsesformand i dette tidsrum.		Tak for indsatsen i skolebestyrelsen til Thomas, Kathja og Rasmus!
Husk	Kommende møder: skoleåret 2018/2019 i forslag - to <u>23/8</u>, ti <u>18/9</u>, ti <u>30/10</u>, man <u>19/11</u>, ti <u>11/12</u>, ti <u>22/1</u>, man <u>11/2</u>, ti <u>12/3</u> to <u>4/4</u>, ti <u>14/5</u>, ons <u>12/6</u>.			

Punkter til kommende møde næste år?

- Oprydning/revidering i skolens principper og skolens vision? Skal ses i sammenhæng med arbejdet i MED omkring kerneopgaven og fokus på læringsmålsansvar.
- Årshjul for den kommende måned gennemgås hver måned.
- Mere tid til snak om SFO (lukkeuger, økonomi og aktiviteter)
- Legegrupper og evaluering af forældrerådsarbejdet tages på SB møde i juni.
- SB Årsberetning tages op. Fx drejebog.

D: Drøftelse – S: Sparring - O: Orientering - B: Beslutning - ?: Hvis spørgsmål så dialog

Husk at melde afbud til formand eller skole, hvis du er forhindret i at møde.

Referatet godkendes på næstkommende skolebestyrelsesmøde: