



Referat af Ordinært skolebestyrelsesmøde			Mødedeltagere:	
Tid: Onsdag d. 25. november 2020 kl. 18.45-21.45 OBS!			Formand: Louise Gyrm (16) Næstformand: Kristina Kraul (16) Mette Skytt Lastrup (16) Tina Damm (18) Kristina Paaske Laursen (18) suppleant Frederik Adolf van Nie (18)	
Sted: Personalerum/Lærerværelse (med en meters afstand)			Formand i elevrådet: Noah Næstformand i elevrådet: Alfred	
Forplejning: Christopher			Personale:	
Ref.: Christopher			Rikke Kruse	
Ordstyrer: Merete			Gitte Rosenkilde Jensen	
			Sunneva Pedersen	
			Christopher Folkvard	
			Merete Fledelius	
Fraværende med afbud: Rikke				
Fraværende uden afbud:				
Dagsorden & referat				
Pkt.	Tid	Indhold	For m	Referat
1.	18.45	Godkendelse af referat fra sidste møde.	B	Referatet af 26. oktober 2020 godkendt som referat af aflyst SB møde. Da der på dagen for mødet kom 3 afbud fra bestyrelsesmedlemmer, besluttedes ved SB formanden at mødet aflystes. Punkterne henlagt til dette ordinære møde, som så til gengæld forventedes forlænget med 1 time. Beslutningen på punkt 7 om valgt ekstra lukkedag 2020 blev forelagt bestyrelsen skriftligt og vedtaget uden indsigelser til mandag d. 30/12 2020.
2.	18.55 19.10	Nyt fra elevrådet: <ul style="list-style-type: none">• Præsentation af formand/næstformand i elevrådet.• Ordinært elevrådsmøde afholdt 11/11, samt virtuelt d. 4/11 med fælleselevrådets formand. Her var bla. et punkt om elevinddragelse.	O+ ?	Elevrådet præsenterer kort om hvilke online-møder de har deltaget i. De er blevet klogere på at andre skoler også driver elevråd ligesom os. De har også været kort med i en proces omkring et Ide-katalog til politikerne. Bl.a. mobildage, bedre garderober, bedre udeområder med legeområder og mere bevægelse i undervisning - især nu pga Covid. Elevrådet snakker ofte om elevinddragelse i den normale undervisning. SB spørg indtil hvordan eleverne oplever en corona skoledag, og eleverne fortæller, at de mest oplever det irriterende med inddeling af udeområder, hvor man føler sig lidt indskrænket. Fx er de små og store venner svære at have pga disse rammer.

3.	19.10 19.30	<p>Skolemad. Ved sidste møde besluttedes, at Skole og bestyrelse skulle undersøge videre til dagens bestyrelsesmøde for endelige beslutning.</p> <p>Mål: Afklaring af aftaler fremadrettet.</p>	D+ ?+ B	<p>SB har kontaktet Turebykokken omkring SB's undersøgelse og blev orienteret om, at Turebykokken selv er ved at gentænke tilbuddet. Tilbudsafdelingen i Køge Kommune er kontaktet af skoleleder for sparring, og der findes ikke tilsvarende kendte løsninger, som er nul-administrationsomkostninger for skolen. Da ordningens størrelse af brugerflade bevirker, at det ikke er nødvendigt at sende i offentligt udbud. Derfor beslutter SB, at Turebykokken kan fortsætte så længe, han ønsker det. Turebykokken skal blot tage højde for, at den nye affaldssortering kræver mere mht CO2-økonomisk indpakning. Skolen tilfreds med samarbejdet som fortsættes, så længe administrationsomkostningerne er inkluderet i prisen. Tina orienterer Turebykokken.</p>
4.	19.30 19.50	<p>Årshjul for skolebestyrelsen:(indsat sept., okt, nov,dec)</p> <p>•Årshjulet medsendes som bilag ved hvert møde farvemarkeret de gennemgåede områder. Mål: Behandling af opgaver rettidigt.</p> <p>Her under evaluering personalets dag 5/10 +beslutning om julefrokost/spisning SB:.</p> <p><i>September</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Møde med klasseforældre • Deltagelse i forældremøder • Skolestart - status på antal elever og nye lærere og pædagoger • Status på elevråd • Skolefest • Lærerens dag • Skole og forældre landsmøde • Skal der afholdes fælles forældremøde? • Beslutning omkring fokuspunkter • Udviklingsplan endelig udgave <p><i>Oktober</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ikke noget skolebestyrelsesmøde • Landsmøde for skolebestyrelser 	D+ B	

		<ul style="list-style-type: none"> Afholdelse af møde med klasseforældreråd Afholdelse af skolefest <p>November</p> <ul style="list-style-type: none"> Budgetopfølgning Lukkedage i SFO Opfølgning på APV Opfølgning på arbejde i udvalg Trivselsmåling personale (lige år) <p>December</p> <ul style="list-style-type: none"> Næste års budget for skolen Evaluering af skolefest Opfølgning på arbejde i udvalg Julefrokost skolebestyrelsen 		
5.	19.50 20.00	<p>Årsberetning. Opfølgning – også på brug af Facebook samt mulige nye medlemmer i SB til foråret? Mål: Afklaring og opfølgning.</p>	D+ B	SB: Har lagt følere ud og forhørt sig lidt. Et par projekter bearbejdes fortsat. Gerne inden næste SB-møde.
6.	19.50 20.10	<p>Evaluering af forældrerådsarrangement 6/10. Motorikmatrix aftalt som forældrekursus til forældreråd á 2 timer kr. 5000 til d. 21/4 2021. Mål: Evaluering samt evt. opfølgning ifht forældre-rådsarbejdet samt O om forældrearrangement i april og B om reklame for arrangementet hvornår/hvordan?</p>	O+ D+ ?+e vt. B	<ul style="list-style-type: none"> Blev aflyst. Børnefællesskaber måske et problem fremover. Forældreorganisationen har fokus på dette. Diskussion af oplevelse/konsekvenser. MotorixMatrix tages op igen når vi har mere klarhed over Covid-situationen/begrænsningerne. Foreløbig er der bestilt til 21.april 2021.
Pause				
7.	20.20 20.40	<p>Præsentation SFO: Præsentation af Rikke Kruse, nyansat SFO-leder samt af foreløbige planer/tiltag SFO. Mål: Præsentation af ny leder samt O om foreløbige planer/tiltag SFO.</p>	O+ D+ ?	<ul style="list-style-type: none"> Den største ændring er, at 2.-3. klasse er retur til SFO, således at SFO2 er opdelt i to områder, et til 2.-3.klasse og et til 4.-6.klasse. Personalet er i Rotationsordning i børnegrupperne hver 14. dag. Ungdomsklub. Mad tiltrækker af erfaring. SFO laver Corona-sikker Lucia. På mange forskellige måder. Forespørgsel om nye personaler lige præsenteres bedre, så man kan sætte ansigt på.

8.	20.40 21.15	<p>Sikre adgangsforhold til skolen: Dialog om muligheder for at sikre elevers færden ved skolens ind&ud kørsel med respekt for færdselsloven . Mål: Dialog om udfordringer og muligheder for forebyggelse af uheld i højbelastningstider på P-plads.</p>	D+ ?+ O	Trafikregler blev diskuteret. Skolen udsender et nyhedsbrev til jul samt i det nye år, hvor der indskræpes, hvor man cykler og går mellem 7.45-8.05 for at mindske risikoen for ulykker.
9.	21.15 21.30	<p>Retningslinie for gaver og ferieafholdelse revideres: Retningslinierne er revideret i MED-udvalget og vedlagt som bilag dags dato. Mål: Orientering og godkendelse.</p>	O+ D+ ?+ G	Merete orienterer kort. Begge retningslinier godkendte.
10.	21.30 21.40	<p>Nyt fra: <u>Skolebestyrelsen:</u> <u>Skolen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Emneuger igen uge 49. Kompetenceudviklingskurser for lærerne flyttet til uge 10. • Koret mangler deltagere for at kunne fortsætte ved musikskolen mandage med musiklæreren fra musikskolen. • Juleklippedag 27/11 8-13.15 uden forældredeltagelse. • SHS afholdes inden 1/12 enten fysisk eller virtuelt. Alle hjem tilbydes en samtale. <p><u>Personale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle lærere planlagte på kompetenceudviklingsforløb i foretrukket fag i uge 38, 49, uge 3 samt uge 10. Kompetenceudviklingskurser uge 38 aflyst, og uge 49 flyttet til uge 10. • Praktikant i virksomhedsp. på vej PLC – afventer coronamulighed. <p><u>SFO:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Blev succes med SFO'åben for tilmeldte børn i uge 42. 10 tilmeldte. O ved RK på mødet. • Førstehjælpskursus for børn har været afholdt med stor succes. • Lucia og jul 2020 med coronatilpassede rammer. • Se i øvrigt under punkt 7. <p><u>Personale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ny SFO-leder ansat pr 1/10 2020. Rikke Kruse. Se punkt 7. • Pæd.weekend SFO fredag/lørdag d. 23/10 og 24/10 afholdt. • Coaching-forløb med INCITA ang. Arbejds miljø SFO er afholdt 9/11 og aftalt til igen at opfølges i januar. • Alle personaler SFO på motorikmatrix-kursus 2/11 blev aflyst. O på mødet ved RK. 	O+ ?	SB informerer omkring årsmødet for SB i DK. Bl.a. bedre skole/hjem-samarbejde.

		<p><u>Elever:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Elever udmeldt 1.kl. samt 5.kl. En elev indmeldt 0.kl. <p><u>Samarbejdet:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Udviklingsplanen 2020-2023 skal udarbejdes som første udkast til 3/12 2020 og være i proces i alle fora inden da. Kommer på næste SB som eget punkt. • ”Aktiv tilstedeværelse” var fælles temandag FCK/PPR for LÆ/PÆD 7/11, og der kommer en aften i januar med emnet lokalt, ligesom det er fast punkt på udviklingsplanen. <p><u>Nyt om bygninger/arealer:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Taget på gul bygning ved at blive skiftet. Forventet slut inden december 2020. • Skolen skal overgå til gasvarme, og beholder vil blive gravet ned ved siden af flagstangen ved indkørsel til P-plads ud for ”kys og kør”. • Samme sted vil også opsættes affaldssorteringsindelukke. Det forventes taget i brug med affaldssortering for alle kommunens skole i løbet af 2021. • Vi afventer maling udendørs af pavilloner – grå håber nogle. <p><u>MED:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • APV for personalet afsluttet med 100% deltagelse 😊 Klar i løbet af december. • 28/10 arbejdedes med kommunikationspolitikken som oplæg til SB-møde december og personale. 		
11.	21.40 21.45	Eventuelt:		Ansættelsessamtaler i morgen kl. 26/11
Husk	<p>Møderække: Rullende dag/lige uger: 20/8, 16/9, 26/10, 25/11, 8/12, 13/1, 11/2, 22/3, 22/4, 18/5, 17/6.</p> <p>Skolefest SB 30/10 - aflyst grundet corona.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oprydning/revidering i skolens principper og skolens vision. Kommunikationspolitikken. • Årshjul for den kommende måned gennemgås hver måned. • Udviklingsplan 2020-2023. 			
D: Drøftelse – S: Sparring - O: Orientering - B: Beslutning - ?: Spørgsmål/dialog - G: Godkendelse - E:evaluering				
Husk at melde afbud til formand eller skole, hvis du er forhindret i at møde.				
Referatet godkendes på forhånd, hvis ingen medlemmer har givet indsigelse inden 5 hverdage til formanden/skoleleder. I givet fald regnes referatet godkendt fra næstkommende skolebestyrelsesmøde og kan lægges på hjemmesiden med udgangen af de 5 dage.				