



Dagsorden til Ordinært skolebestyrelsesmøde Tid: Torsdag d. 15.juni 2023 Sted: Lærerværelset. Forplejning: Joen Ref.: Christopher Ordstyrer: Merete		Mødedeltagere: Formand: Mette Skytt Lastrup (20) Næstformand: Tina Damm (20) Medlemmer: Brian Brejner Johansen (21) Jamilla E. Thi Lam-Brinck (21) Kristina Breitenstein (21) Suppleant: Frederik Adolf van Nie (20) Formand i elevrådet: Frederik Christophersen Van Nie Næstformand i elevrådet: Alma Key Jensen Personale: Joen Seyffart Gitte Rosenkilde Jensen Suneva Pedersen Christopher Folkvard Merete Fledelius		
Fraværende med afbud:				
Fraværende uden afbud:				
Dagsorden & referat:				
Pkt.	Tid	Indhold	For m	Referat
1.	19.00 19.05	Referat fra møde d. 16.maj 2023 godkendt.	B	
2.	19.05 19.15	Nyt fra elevrådet. Sidste elevrådsmøde d. 15.maj Årets sidste møde var d. 12.juni. Undervisningsmiljøundersøgelse ved elevrådet som punkt. O ved mødet i eget punkt. Vi siger farvel og tak for indsatsen til de to elevrepræsentanter. Mål: Orientering om elevinddragelse og elevdemokrati i regi af elevrådet.	O+?	Eleverrådsrepræsentanterne orienterer fra sidste elevrådsmøde d. 12/6: <ul style="list-style-type: none">• Eleverrådets undervisningsmiljøundersøgelse blev fortalt fra – og alt på nær toiletterne så godt ud.• Eleverrådet er i gang med at lave en video/digital præsentation fra elevrådet om arbejdet der.• Skemaerne for skiftetider på multibane, rutchebane mv blev evalueret, og eleverne syntes, at der var mange tider og dage at forholde sig til. Der er ønske om, at have en hel dag på skift i stedet for forskellige pauser.• Eleverrådet skal være med i Fælleselevrådets valguge, uge 36 i 2023, hvor repræsentanterne i alle klasse vælges, og der arbejdes med demokrati og valg.• Der er stor ros til Alkestrupskolens repræsentanter fra tovholderen i Fælleselevrådet.• SP bliver kontaktlærer til elevrådet igen næste skoleår.

3.	19.15 19.40	Skolebestyrelsen og aftaler ifht årshjulet. Indsat her fra årshjulet relevante måneder:	O+D +E+ B	<ul style="list-style-type: none"> • Årsberetningen ved bestyrelsen er godkendt med applaus. Der mangler nu kun evt. en video, som hentes hjælp ved IT til at fungere. • Evaluering foretaget. Følgende punkter tages op til planlægning for eventuel behandling i 2023/2024: • Skolebestyrelsesmøder 2023/2024: valg i foråret 2024 – alle går på valg, med mulighed for genvalg. I 2026 vil Mette og Tina automatisk forlade bestyrelsen. <p>Ønskede ugedag: rullende dage med 9 møder planlagt og der ud over kan komme ”åbent hus” eller andet i forbindelse med valget.</p>																																																																					
		<table border="1"> <tr> <td rowspan="3">Maj</td> <td>• Tidsskriftsrapport</td> <td>Godkendelse</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• Dagsmøde skolebestyrelsen</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• Indsats fra undersøgelse af elever</td> <td>Drøftelse</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>• Opfølgning på arbejdsplan</td> <td></td> <td></td> <td>Ex årsberetning og fokusp</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">Maj</td> <td>• Bestyrelsesmøder</td> <td>Orientering</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• Samarbejde med lærerne</td> <td>Orientering</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• Evaluering af elever</td> <td>Evt. Materiale til godkendelse</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>• Opfølgning på arbejdsplan</td> <td></td> <td></td> <td>Ex fokusp</td> </tr> <tr> <td rowspan="7">Juni</td> <td>• Opfølgning på eleverens tilbagelæring</td> <td>Orientering</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• Nationale test</td> <td>Orientering</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• Tidsskriftsrapport</td> <td>Orientering</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• Aftaler</td> <td>Godkendelse</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• Konklusion i valg</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• Møder til ”Åbent hus”</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• Evaluering af skolebestyrelsesmøder</td> <td>Bestyrelse</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• Beretning af skolen</td> <td>Bestyrelse</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Maj	• Tidsskriftsrapport	Godkendelse			• Dagsmøde skolebestyrelsen				• Indsats fra undersøgelse af elever	Drøftelse				• Opfølgning på arbejdsplan			Ex årsberetning og fokusp	Maj	• Bestyrelsesmøder	Orientering			• Samarbejde med lærerne	Orientering			• Evaluering af elever	Evt. Materiale til godkendelse				• Opfølgning på arbejdsplan			Ex fokusp	Juni	• Opfølgning på eleverens tilbagelæring	Orientering			• Nationale test	Orientering			• Tidsskriftsrapport	Orientering			• Aftaler	Godkendelse			• Konklusion i valg				• Møder til ”Åbent hus”				• Evaluering af skolebestyrelsesmøder	Bestyrelse			• Beretning af skolen	Bestyrelse				
Maj	• Tidsskriftsrapport	Godkendelse																																																																							
	• Dagsmøde skolebestyrelsen																																																																								
	• Indsats fra undersøgelse af elever	Drøftelse																																																																							
	• Opfølgning på arbejdsplan			Ex årsberetning og fokusp																																																																					
Maj	• Bestyrelsesmøder	Orientering																																																																							
	• Samarbejde med lærerne	Orientering																																																																							
	• Evaluering af elever	Evt. Materiale til godkendelse																																																																							
	• Opfølgning på arbejdsplan			Ex fokusp																																																																					
Juni	• Opfølgning på eleverens tilbagelæring	Orientering																																																																							
	• Nationale test	Orientering																																																																							
	• Tidsskriftsrapport	Orientering																																																																							
	• Aftaler	Godkendelse																																																																							
	• Konklusion i valg																																																																								
	• Møder til ”Åbent hus”																																																																								
	• Evaluering af skolebestyrelsesmøder	Bestyrelse																																																																							
• Beretning af skolen	Bestyrelse																																																																								
		Mål: Gennemgang af årshjulet mhp rettidig omhu ifht planlægning. <ul style="list-style-type: none"> • SB årsberetning – opdatering om arbejdet ved Tina – Mette som medhjælper. Vi glæder os til at se den. 😊 • Evaluering af årets arbejde i skolebestyrelsen 2023/2024 – som ”2** og et ønske”. • Skolebestyrelsesmøder næste år. Hvilke ugedage? 9 møder samt en skolefest igen? Hvad med forårets valg? (Se bilag med årskalendar) 																																																																							
4.	19.40 20.00	Trivselsundersøgelse samt undervisningsmiljøundersøgelse 2023 eleverne. Den nationale trivselsundersøgelse (vises på mødet) samt elevrådet egen undervisningsmiljøundersøgelse. (Se 1 bilag) Mål: Orientering med dialog om resultaterne samt afledte tiltag.	O+D +G	Punktet aftales ved mødestart til at udgå fra dagsordenen før sommerferien. I stedet sættes punktet på som punkt på dagsordenen på det første møde kommende skoleår, da JS/MF har brug for mere tid til punkt 5 omkring SFO.																																																																					
Pause med afsked til formand og næstformand fra elevrådet																																																																									
5.	20.10 20.40	Opdatering om SFO samt ansættelser/planlægning på SFO Her under: <ul style="list-style-type: none"> • Ekstra Fridag 2023/2024 besluttet ved SB? • Juniorklub og ændring i åbningstiden. Oplæg ved JS/MF. 	O+D +?+ evt. G/B	<ul style="list-style-type: none"> • Ekstra fridag foreslås til at være onsdag d. 27/12, hvilket besluttet. • Orientering om ansættelser givet ved JS. • Orientering om aktiviteter blandt andet børnemøder. Dette er der stor ros til fra bestyrelsens side. • Ny bålhytte opsat 14/6 2023, hvor den gamle stod. 																																																																					

		<p>Mål: Kort orientering ved JS om hverdagen samt status på planlægning i ferie mv</p>	<ul style="list-style-type: none"> <p>Juniorklub og foreslået ændring: Forslaget anskueliggjort via oversigtsark omkring åbningstider kontra personaledækning i almindelige skoleuger samt brobygningsperioden fra april til slut juni og ferieugerne, hvor skolen er lukket samt oplæg til bestyrelsen fremlagt. Dialog foretaget ifht det fremlagte. Her under blandt andet en bekymring for at fastholde elever til SFO 2, når der bliver juniorklub tre dage om ugen. Desuden at det indtil nu er oplevet, at børnene har syntes, at det sjove var aftenen i juniorklubben.</p> <p>Der er enighed om, at der vil skulle bruges kræfter på at gøre modellen attraktiv for både SFO-børn og juniorklubbørn. Det anerkendes dog, at det er udtryk for rettidig omhu at behandle sagen og indstille til en ændring.</p> <p>Der er forslag om, at man ændrede juniorklub til kun at være hver anden uge, men så i længere tid.</p> <p>Bestyrelsen ønsker en beregning på, hvad der vil mangle af økonomi, hvis et ukendt antal børn bliver trukket ud af juniorklub, fordi der opleves, at tilbuddet forringes. Bestyrelsen godkender forslaget som fremlagt – men kun, hvis det ikke kan være anderledes. Ønsket er i stedet at lave juniorklub kun hver anden uge men fastholde udvidet åbningstid. MF fremfører, at dette i planlægningen af personalets arbejdstid giver store udfordringer. Ovenstående kan kun godkendes, hvis der ikke er andre muligheder på grund af vilkår i økonomien.</p> <p>Tilføjelse til referatet som aftalt: Fakta om tilmeldte juniorklub kontra SFO2 – I 2023/2024 4 til 6 elever forventeligt indmeldt i juniorklub, mens 125 elever forventeligt er indmeldt i SFO1 + SFO2. Årlig indtægt for Sfo2 er kr. 11.978,- pr elev. For juniorklubtilmeldte er årlig indkomst kr. 6.472,- pr elev. Der er nu følgende tre forslag mulige for bestyrelsen at vælge mellem godkendelse af:</p> <p>Forslag 1: SFO2 og juniorklub er åbent ud over den almindelige SFO åbningstid en time ugentligt lagt mandag fra kl. 17-18. Elever, der udelukkende benytter juniorklub, vil dermed kunne være på SFO</p>
--	--	---	---

			<p>mandag kl. 14-18, torsdag kl. 14-16.30 samt fredag kl. 14-16.30. Der vil ingen overnatninger være mulige, men koloni fastholdes. Der vil være det samme faste personale omkring juniorklubben hver uge.</p> <p>Forslag 2: SFO2 er åbent ud over den almindelige SFO-åbningstid hver mandag fra 17-20.00. Elev, der udelukkende benytter juniorklub, vil kunne være på SFO mandag kl. 14-17.30, torsdag kl. 14-17 samt fredag kl. 14-16.30. Der vil ingen overnatninger være mulige, og heller ingen koloni. Der vil være skiftende fast personale omkring juniorklubben hver anden uge.</p> <p>Forslag 3: SFO2 er åbent ud over den almindelige SFO åbningstid hver anden mandag fra 17-20.00 Elev, der udelukkende benytter juniorklub, vil kunne være på SFO mandag hver anden uge kl. 14-20.00 samt torsdag kl. 14-17 og fredag kl. 14-15.30. Der vil ingen overnatninger være mulige men koloni kan finde sted. Der vil være skiftende fast personale omkring juniorklubben hver anden uge.</p> <p>Anbefaling: Personalet på SFO anbefaler forslag 2, da det gavner mest for børn i SFO2, og der kan være faste tider hver uge hele året for SFO 2. De forældre, der betaler mest for tilbuddet, får også mest for pengene i denne løsning.</p> <p>Forslag 3 er vanskelig administrerbart, og den enkleste løsning administrativt set vil fortsat være forslag 1.</p> <p>Endelig godkendelse af: Forslag 2 godkendes endeligt af bestyrelsen delegeret ved Formand og næstformand i bestyrelsen. Der noteres desuden om det forestående arbejde, at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der beskrives tydeligt, at SFO2-tilbuddet dermed er et tilbud med udvidet åbningstid for den samme pris. I alt 16 ugentlige åbningstimer + de 10 morgenåbent, frem for 13+10 timer samlet set. • Der laves målbeskrivelse.
--	--	--	--

				<ul style="list-style-type: none"> • Delmål for aktiviteter og indhold beskrives. • Der opstilles succeskriterier. • Der udformes en evaluering til elever og forældre senest i februar 2024 til brug for planlægning af 2024-2025. • Personalet evaluerer i begyndelsen/midten af maj endeligt på ordningen. • Skolebestyrelsen taget stilling til evalueringerne samt godkender indstilling til 2024-2025 på SB møde i midten/slutningen af maj 2024. • I evalueringen vil indgå fakta om antal elever, der har benyttet såvel det ene som det andet tilbud gennem året. (Belægningsgraden) • I evalueringen vil indgå overvejelser over placeringen af den udvidede åbningstid på ugedage, idet formand og næstformand orienterer, at fodboldklubberne kører træning mandag/onsdag, og det vil eventuelt kunne have en negativ effekt på belægningsgraden. • I den august 2023 gives information til berørte forældre.
6.	20.40 20.50	Budgetopfølgning med blik mod 2023/2024 Mål: Kort orientering ved skoleleder samt oplæg til godkendelse	O+D +G	Den fremlagte budgetopfølgning kan godkendes som forelagt. MF skriver på besked, når referatet tilsendes, hvordan de ekstra midler til ferieåbent er fremkommet.
7.	20.50 21.10	Afslutning af Kommende skoleårs planlægning/normperiode. Bilag ophængt på lærerværelset. Beslutning om 200 skoledage ved skoleudvalg – Ekstra skolefridag elever i 2023/2024 er 3/1, dagen bliver SFO-åbningsdag. Mål: Orientering om status på processen med planlægningen samt skoleplan/skoleplanens bilag og skema kommende skoleår.	O+D +G	
8.	21.10 21.30	Nyt fra: <u>Skolebestyrelsen:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Køge Kommune skal spare 75 millioner samlet set, og der må iflg kommunaldirektøren imødeses en proces med løbende involvering af interessenter. Budgetforslaget ifht budgetprocessen 2024-27 sendes i høring den 	O+?	

		<p>23. august, hvor høringsmaterialet kan ses på kommunens hjemmeside, og der skal gives hørings svar senest 31/8 2023.</p> <p><u>Skolen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • LIFEvogn var på besøg d. 12/6 for 5.- og 6.kl. • ”Grøn dag”, ”Store oprydningdag” og ”Sidste skoledag” bliver naturligvis lige så hyggeligt som altid. Sidste skoledag er fredag d. 23.juni. (Se bilag med retningslinje for dagen fra sidste år) <p><u>Personale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 25 års jubilær august 2023 fejres 8/8 fra kl. 15 til 17 med hygge og grillpølser samt frugt, sodavand og ”jubilæumskage”. <p><u>SFO:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • *0.klasse er nu fortrolige med SFO og skole. <p><u>Personale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • En lærer kommer tilbage efter barsel fra 1/8. • Afsked med barselsvikar pr 23/6. <p><u>Elever:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Pr 230607 er 135 elever på skolen. Fra 1/8 er der 123. <p><u>Samarbejdet:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Foreningsfællesskabet, børnehaven, SFO og skole afholder fælles skolens fødselsdag (i stedet for jubilæum) fredag d. 22/9 2023 fra eftermiddag til 19.30 aften. Planlægning i gang på alle niveauer. • Workshop bestilt til uge 32 for LÆ/PÆD balance i arbejdslivet. <p><u>Nyt om bygninger/arealer:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ejendomme Køge er ved at anlægge fliser rundt om petanquebanen. • JS/MF har haft møde med kommunens legepladsinspektør for plan for løbende opgradering af redskaber 		
--	--	---	--	--

		mv. Yderligere O ved mødet. <u>MED:</u> <ul style="list-style-type: none"> Næste MED møde 20/6. 		
9.	21.25 21.30	Eventuelt:		
		Ekstra Lukket Punkt tilføjet:		Senest mandag d. 19/6 modtager bestyrelsen referat af dagens møde indeholdende svar på spørgsmål stillet af bestyrelsen under punkt 7. Der bliver herefter direkte dialog bestyrelsesformand/næstformand og Merete om formulering ifht endelig indstilling om punktet.
Husk	<p>Møderække: Rullende dage ulige uger: TO 25/8, TO 22/9 efter dialogmødet skoleudvalget – SB dermed fra 19.30 til 21.30 (samt mad KUN til deltagerne i dialogmødet), TI 15/11, ONS 14/12, TO 12/1, TI 21/3, MAN 17/4, TI 16/5, TO 15/6. I alt 9 møder + skolefest. FRE 28/10 Skolefest ved SB</p> <p>Kommende punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> Arbejdet med revidering af de ”Gensidige forventninger” er færdiggjort i skole/SFO-regi. Der arbejdes PT med layoutdelen. Årshjul for den kommende måned gennemgås hver måned. Kommunikationspolitikken: 22/3 2021 vedtaget. Revideres i proces gennem 2023. Opfølgning på tidligere genbesøg kommunikationspolitikken ”A til Å sammen er vi på” løbende i proces Fokus på toiletter og rengøring. Fra punkt 2300516 om - Kostpolitik? – Punktet henlægges til første møde i det nye skoleår. Fra punktet: Der er nye energidrikke på markedet, som er oplevet medbragt af elever. Vil SB have en generel politik på området? Mål: Kort orientering ved bestyrelsesformand om baggrund for punktet samt dialog og beslutning.O+D+BBestyrelsen overvejer muligheder og konsekvenser til næste møde. Fra brainstorm: <ul style="list-style-type: none"> - måske tydeliggøre hvad den gode madpakke og drikke er til en skole/SFO dag. - en evt. rammesætning vil kræve ”politiarbejde” af lærere og pædagoger, og det ønsker vi ikke. - spørgsmål omkring hvor bred, en rammesætning bestyrelsen ønsker. 			
D: Drøftelse – S: Sparring - O: Orientering - B: Beslutning - ?: Spørgsmål/dialog - G: Godkendelse - E:evaluering				
Husk at melde afbud til formand eller skole, hvis du er forhindret i at møde.				
Referatet godkendes på forhånd, hvis ingen medlemmer har givet indsigelse inden 5 hverdage til formanden/skoleleder. I givet fald regnes referatet godkendt fra næstkommende skolebestyrelsesmøde og kan lægges på hjemmesiden med udgangen af de 5 dage.				